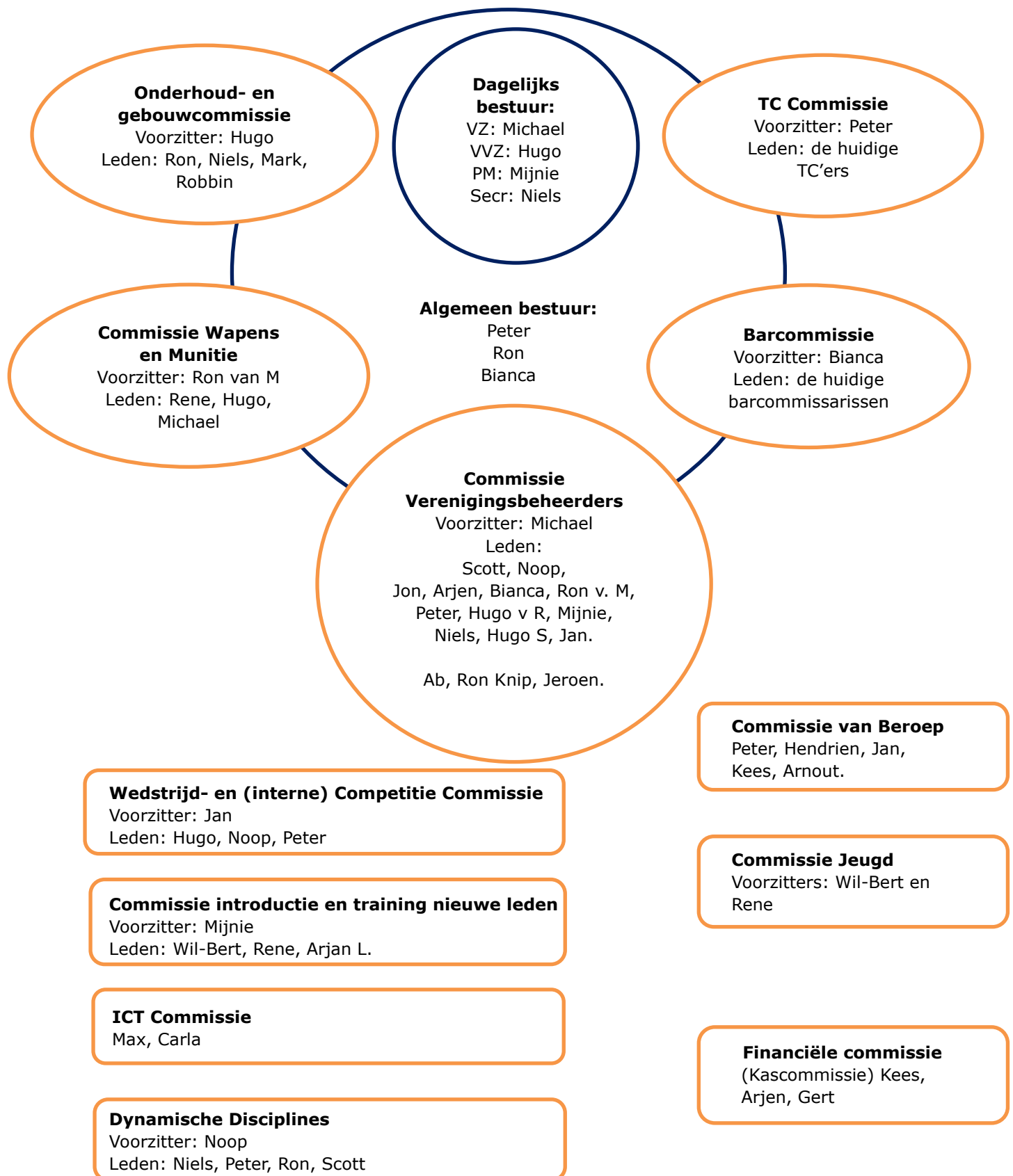


Bestuursstructuur SSV de Vrijheid Leiderdorp



Commissies SSV de Vrijheid - Leiderdorp.

Gezien de groei en omvang van onze vereniging anno 2025 is het van belang dat wij de vereniging verder professionaliseren. Dat willen we gaan doen door meer in commissies te gaan werken. Door het werken in commissies komt er ook een duidelijke verdeling van verantwoordelijkheden en taken.

We gaan in de komende periode werken naar bijgaande commissiestructuur. Per commissie zal een voorzitter komen, om de aansluiting goed te borgen met het (dagelijks) bestuur.

Commissie verenigingsverlofhouders:

1. Is (eind)verantwoordelijk voor de veiligheid op de schietbaan en in het gebouw tijdens de schietoefeningen.
2. Houdt overzicht, is aanspreekpunt, zijn de gastheer/gastvrouw op de momenten dat er geschoten wordt.
3. Houdt toezicht op de uitgifte van wapens (gemandateerd aan de TC) en de verkoop van munitie tijdens de schietoefeningen.

TC-commissie:

1. Draagt zorg voor de veiligheid op de banen tijdens de reguliere schietmomenten.
2. Houdt toezicht, zijn aanspreekpunt voor wat er op de baan gebeurt voor de schutters, de overige leden en het bestuur tijdens de reguliere schietmomenten.
3. Draagt zorg voor het uitgeven en opbergen van de verenigingswapens tijdens de dienst. Registreren de schietbeurten van de schutters en geven de banen uit.

Barcommissie:

1. Is de gastheer/gastvrouw van de vereniging, zorgen voor een drankje en een hapje.
2. Draagt zorg voor de hygiëne, orde en netheid in de keuken en achter de bar.
3. Houdt de voorraad van/voor de bar op peil.

Onderhoud- en gebouwcommissie:

1. Is aanspreekpunt voor alle zaken van beheer en onderhoud van het gebouw.
2. Verhelpt defecten en storingen (klein dagelijks onderhoud).
3. Draagt zorg voor dat de banen en de accommodatie technisch veilig is. Regelt – daar waar nodig- de keuringen en controles voor de installaties. Beheert het materiaal.
4. Regelt waar nodig voor grotere/moeilijke reparaties, maar kijkt ook binnen de vereniging of er 'knowhow' is om projecten te kunnen uitvoeren.

Commissie Wapens en Munitie:

1. Is het aanspreekpunt voor de wapens, munitie, schijven binnen de vereniging, en voor de Wet wapens en munitie.
2. Draagt zorg voor het op peil houden van de munitie voorraad en de schijven.
3. Vult de WM-3's in van de leden. Vraagt de verenigingsverloven aan. Is contactpersoon voor Korpscheftaken van de politie.

Commissie Introductie en training nieuwe leden:

1. Voert de eerste gesprekken met eventuele leden om kennis te maken en ze te informeren over de vereniging, en om na te gaan of er bezwaren zouden zijn voor hun lidmaatschap.
2. Begeleidt van de nieuwe leden op de introductie/veiligheid dagen.
3. Biedt clinics en begeleiding aan de (nieuwe) leden.

Wedstrijden/ Interne competitie commissie:

1. Zorgt voor het opzetten en organiseren van wedstrijden die in KNSA verband geschoten kunnen worden binnen onze vereniging.
2. Aanspreekpunt met betrekking tot het interne en externe wedstrijdprogramma.
3. Contactpunt voor de KNSA en andere verenigingen voor de wedstrijden, er voor zorgen dat de commissieleden bijvoorbeeld de opleiding volgen voor wedstrijd organisatorisch kader (W.O.K.).
4. Zorgt voor voldoende interne competities, stimuleert dat leden deelnemen. Telt de kaarten, voert de scores in.

ICT Commissie:

1. Aanspreekpunt voor de leden, de andere commissies en het bestuur daar waar het gaat om ICT-gerelateerde vragen.
2. Houdt de ICT middelen 'up-to-date' binnen de vereniging.
3. Is verantwoordelijk voor de hardware en software die de vereniging gebruikt.
4. Houdt de website van de vereniging bij.

Commissie Dynamische Disciplines

1. Draagt zorg voor alle dynamische disciplines die op de vereniging worden gehouden, zoals IPSC, Service Pistol, Militair Pistool, Falling Plate, Klapschijven
2. Draagt zorg voor de veiligheid op de banen tijdens de dynamische disciplines.

Commissie jeugd:

1. Regelt alle zaken die betrekking hebben op de jeugdleden van de vereniging
2. Beheert de jeugdafdeling, behartigt de belangen van het jeugdschieten zowel binnen als buiten de vereniging.

Commissie van beroep:

Heeft tot taak een bindend oordeel te geven over een beslissing van het bestuur wanneer een of meer leden middels een beroepschrift bij de commissie bezwaar maken tegen deze beslissing.

Financiële commissie (Kascommissie):

1. Heeft de (wettelijke) taak om de jaarrekening en het financieel jaarverslag te controleren.
2. Geeft een oordeel over het gevoerde financiële beleid aan de ALV.
3. Adviseert de ALV over het verlenen van decharge aan het bestuur over de jaarrekening en het financieel verslag.